ПЛАН РАБОТЫ
структурных подразделений ГАУ ДПО РО «Институт развития образования»,
курируемых проректором по проектной деятельности Т.Е. Постниковой
на 2026-2027 учебный год

План работы отдела организационно-методического сопровождения мероприятий для детей и педагогов на 2026 год

№	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
1	**Мероприятия для педагогов:**	**-**	**-**
1.1.	Региональный семинар-практикум	июль	Марченко Н.П., методист
1.2.	Региональный этап заочного Всероссийского конкурса на лучшую постановку физкультурной работы и развитие массового спорта среди школьных спортивных клубов	август-ноябрь	Ларионова Н.В., старший методист
1.3.	Региональный этап Всероссийского смотра-конкурса среди организаций дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности	август-ноябрь	Марченко Н.П., методист
1.4.	Региональный конкурс методических материалов для работы с детьми с ОВЗ	сентябрь-ноябрь	Рудько Е.Я., методист
1.5.	Областной конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников, осуществляющих обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта	сентябрь-декабрь	Рудько Е.Я., методист
1.6.	Туристский слет работников образования Ростовской области	сентябрь	Зинченко М.О., старший методист
1.7.	Областной конкурс программно-методических материалов по организации туристско-краеведческой и экскурсионной работы с детьми и молодежью	октябрь-декабрь	Зинченко М.О., старший методист
1.8.	Областной этап Всероссийского конкурса «Сердце отдаю детям»	октябрь	Меткалова С.Ю., старший методист
2	**Мероприятия для обучающихся:**		

2.1.	Региональный этап Российского открытого молодёжного водного конкурса	январь-февраль	Меткалова С.Ю., старший методист
2.2.	Областной конкурс театральных постановок школьных театров Ростовской области «На театральных подмостках»	февраль	Медяная М.А., старший методист
2.3.	Областные соревнования по спортивному туризму в закрытых помещениях	февраль	Ларионова Н.В., старший методист
2.4.	Региональный этап Всероссийского детско-юношеского фестиваля «Ворошиловский стрелок»	март	Рудько Е.Я., методист
2.5.	Региональный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»	март-апрель	Медяная М.А., старший методист
2.6.	Региональный этап Международного детского экологического форума «Изменение климата глазами детей»	март-май	Карпова Л.Н., методист
2.7.	Региональный этап Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов	апрель	Ларионова Н.В., старший методист
2.8.	Областной конкурс инсценированной песни военных лет «Песня-спутница Победы»	апрель	Рудько Е.Я., методист
2.9.	Первенство Ростовской области по трейл-ориентированию	апрель	Марченко Н.П., методист
2.10.	Обеспечение участия в финальной конференции Всероссийской Олимпиады «Созвездие»	апрель	Карпова Л.Н., методист
2.11.	Большой областной фестиваль детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья	апрель-май	Медяная М.А., старший методист
2.12.	Обеспечение участия в федеральном этапе Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов	апрель-май	Ларионова Н.В., старший методист
2.13.	Цикл региональных массовых мероприятий в рамках Общероссийских Дней защиты от экологической опасности	апрель-июнь	Карпова Л.Н., методист
2.14.	Региональный этап Всероссийской акции «Я – гражданин России»	май	Зинченко М.О., старший методист
2.15.	Первенство Ростовской области по спортивному ориентированию	май	Марченко Н.П., методист
2.16.	Региональный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	май	Ларионова Н.В., старший методист

2.17.	Региональный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»	май	Ларионова Н.В., старший методист
2.18.	Региональные соревнования «Школа безопасности»	май	Зинченко М.О., старший методист
2.19.	Всероссийский «День Эколят»	май-июнь	Меткалова С.Ю., старший методист
2.20.	Региональный этап Всероссийского конкурса юных аграриев имени К.А. Тимирязева	май-сентябрь	Карпова Л.Н., методист
2.21.	Региональный этап Всероссийского конкурса социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Стиль жизни - здоровье!»	май-октябрь	Рудько Е.Я., методист
2.22.	Обеспечение участия в федеральном этапе Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания»	август-сентябрь	Ларионова Н.В., старший методист
2.23.	Обеспечение участия в федеральном этапе Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры»	август-сентябрь	Ларионова Н.В., старший методист
2.24.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Эколята - молодые защитники природы» Областной конкурс «Эколята - молодые защитники природы»	сентябрь	Карпова Л.Н., методист
2.25.	Туристский слет учащихся Ростовской области	сентябрь	Зинченко М.О., старший методист
2.26.	Региональный этап Всероссийской заочной акции «О спорт, ты мир»	сентябрь-октябрь	Марченко Н.П., методист
2.27.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Эколята» (каждый раз меняется от федералов зависит)	сентябрь-декабрь	Меткалова С.Ю., старший методист
2.28.	Первенство Ростовской области по спортивному туризму на пешеходных дистанциях	октябрь	Ларионова Н.В., старший методист
2.29.	Региональный этап Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов	октябрь-ноябрь	Медяная М.А., старший методист

2.30.	Региональный этап Всероссийского конкурса музеев образовательных организаций Российской Федерации, посвященного году Защитников Отечества	октябрь-декабрь	Зинченко М.О., старший методист
2.31.	Региональный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды имени Б.В. Всесвятского (с международным участием)	октябрь-декабрь	Карпова Л.Н., методист
2.32.	Региональный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих и проектных работ «Отечество: история, культура, природа, этнос»	октябрь 2025-февраль 2026	Зинченко М.О., старший методист
2.33.	Областная акция, посвященная Всемирному дню памяти жертв ДТП, «Мы выбираем жизнь!»	ноябрь	Рудько Е.Я., методист
2.34.	Областные соревнования по спортивному туризму на искусственном рельефе	ноябрь	Ларионова Н.В., старший методист
2.35.	Региональный этап Всероссийского юниорского лесного конкурса «Подрост» («За сохранение природы и бережное отношение к лесным богатствам»)	ноябрь 2025-февраль 2026	Карпова Л.Н., методист
2.36.	Региональный этап Всероссийской олимпиады учебных и научно-исследовательских проектов детей и молодёжи «Созвездие»	ноябрь 2025-февраль 2026	Карпова Л.Н., методист
3	**Мониторинги:**		
3.1.	«Развитие школьного образовательного туризма» (муниципалитеты)	по запросу	Ларионова Н.В., старший методист
3.2.	«По местам боевой Славы» (образовательные организации)	по запросу	Ларионова Н.В., старший методист
3.3.	«Состояния системы организации туристско-краеведческой, образовательной и методической деятельности, сведения о контингенте» (образовательные организации)	по запросу	Ларионова Н.В., старший методист

3.4.	«Мониторинг развития системы туристско-краеведческой деятельности в муниципальном образовании» (муниципалитеты)	по запросу	Ларионова Н.В., старший методист
3.5.	«Мониторинг школьных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские Состязания и Президентские спортивные игры» (образовательные организации)	по запросу	Ларионова Н.В., старший методист
3.6.	«Мониторинг муниципальных этапов Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские Состязания и Президентские спортивные игры» (муниципалитеты)	по запросу	Ларионова Н.В., старший методист
3.7.	«Формирование реестров школьных театров, музеев, образцовых детских коллективов и др. (2026)» (участники все образовательные организации)	по запросу	Ларионова Н.В., старший методист
3.8.	«Мониторинг проведения Фестиваля «Футбол в школу» (образовательные организации)	по запросу	Ларионова Н.В., старший методист

План работы Центра цифровой трансформации на 2026 год

№	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
1	Обслуживание серверной и сетевой инфраструктуры и компьютерной техники института: 3 здания в г. Ростов-на-Дону и 4 филиала в области, в том числе: 2 - ЦОДа, 3 - конференцзала, 20 - компьютерных классов, более 300-х рабочих мест и 120-ти единиц печатающей и копировальной техники, оборудование обеспечивающее функционирование экспозиции музея и т.д. Планирование мероприятий по развитию информационно-коммуникационной инфраструктуры института. Анализ потребности, подготовка закупок, учет и настройка компьютерной техники и программного обеспечения. Обучение и консультирование пользователей - сотрудников института по использованию компьютерной техники и программного обеспечения. Обеспечение ремонта, модернизации и списания компьютерной техники.	январь-декабрь	Отдел системного администрирования и информационной безопасности

2	Проведение мероприятий по обеспечению информационной безопасности: информационно-коммуникационной инфраструктуры института, Региональной информационной системы Ростовской области «Образование» (далее – РИСО) и прочих, используемых институтом, систем и сервисов. Учет и обслуживание средств криптографической защиты, поддержание их и документации к ним в актуальном состоянии. Сопровождение аттестационных мероприятий, в т.ч. по РИСО, включая техническую и документационную составляющую. Организация мероприятий по обеспечению и контролю функционирования защищенной сети №5203 (защищенная сеть РИСО, около 2000 рабочих мест в образовательных организациях и муниципальных органах управления в сфере образования). Актуализация аттестационной и прочей документации в части информационной безопасности, контроль за своевременностью проведения и организация мероприятий в части исполнения требований ФСТЭК и ФСБ России применительно к информационно-коммуникационной инфраструктуре института, средствам криптографии, используемым институтом, системе защиты РИСО и защищенной сети №5203.	январь-декабрь	Отдел системного администрирования и информационной безопасности
3	Перспективное формирование «центров компетенций» по продвижению программ импортозамещения, в части использования аппаратного и программного обеспечения в образовательных организациях области.	январь-декабрь	Отдел системного администрирования и информационной безопасности
4	Обслуживание и развитие информационных ресурсов, обеспечивающих деятельность института, в. т.ч. официального сайта и информационных ресурсов подразделений, системы дистанционного образования (moodle), систем и сервисов бухгалтерии, и т.д. Обеспечение функционирования и настройки. Обучение и консультирование пользователей - сотрудников института и образовательных организаций. Внесение изменений в программное обеспечение и\или информационное наполнение по заявкам пользователей - сотрудников института.	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения

5	Сопровождение АИС «Образовательная статистика» - обеспечивающей проведение региональных мониторингов в сфере образования (более 100 мониторингов, более 3000 организаций), в том числе, разработка и внесение изменений мониторинговые формы, по заявкам сотрудников министерства и института. Контроль заполнения и контроль корректности сведений, вносимых в мониторинговые формы. Обучение и консультирование пользователей - сотрудников образовательных организаций и органов управления в сфере образования. Анализ и обработка данных собранных в результате проведения мониторингов. Предоставление результатов сотрудникам министерства и института.	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения
6	Ведение баз данных (более 60-ти баз данных), в т. ч. сбор и интеграция данных по средством проведения мониторингов и иными способами, обеспечение хранения и актуализации данных, предоставление выборок данных по запросам сотрудников министерства и института.	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения
7	Поддержка функционирования государственных электронных услуг в сфере образования Ростовской области, включая подготовку справочников для загрузки на ЕПГУ, координацию, тестирование, консультирование представителей образовательных организаций и муниципальных органов управления в сфере образования, в том числе по использованию «Платформы государственных сервисов».	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения
8	Перспективное формирование «центров компетенций» по продвижению использования технологий искусственного интеллекта в образовательных организациях области.	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения

9	Поддержание в актуальном состоянии базы данных о текущих параметрах информационно-коммуникационной инфраструктуры муниципальных и государственных образовательных организаций Ростовской области (более 3000), включая данные в разрезе зданий образовательных организаций, в том числе общие параметры, например адрес, координаты, количество учебных аудиторий, и т. д. и инфраструктурные параметры: обеспеченность доступом в интернет, наличие ЛВС, wi-fi, контроля доступа, обеспеченность компьютерной техникой и т.д. Регулярный сбор и интеграция информации из различных источников. Отслеживание изменений. Работа с образовательными организациями по «точечному» уточнению сведений. Ведение реестров документов, предоставляемых образовательными организациями.	январь-декабрь	Отдел цифровой инфраструктуры
10	Подготовка списков объектов для инфраструктурных проектов. Подготовка информации в ответ на запросы региональных и федеральных органов власти. Своевременное принятие мер для включения/исключения объектов из государственных контрактов.	январь-декабрь	Отдел цифровой инфраструктуры
11	Взаимодействие с образовательными организациями и муниципальными органами управления в сфере образования в части консультирования, настройки и технического сопровождения, по ряду прочих систем и сервисов, в частности, модулей ГБД АИСТ в муниципальных органах управления в сфере образования.	январь-декабрь	Отдел цифровой инфраструктуры
12	Взаимодействие с образовательными организациями и муниципальными органами управления в сфере образования по вопросам выполнения показателей цифровой трансформации (% использования УБ ЦОК, % детских учетных записей ЕСИА, % ошибок на региональной витрине данных).	январь-декабрь	Отдел сопровождения информационных систем
13	Контроль и мониторинг качества сведений, выгружаемых на региональную витрину данных в сфере образования, в том числе для сверки с органами МВД и передачи в ГИР ВУ (7 показателей ФГИС «Моя школа», 10 показателей ГИР ВУ, 9 показателей МВД).	январь-декабрь	Отдел сопровождения информационных систем

14	Консультирование образовательных организаций и муниципальных органов управления в сфере образования по предоставлению доступа и работе в УБ ЦОК (1105 организаций и 62 муниципальных органов управления в сфере образования).	январь-декабрь	Отдел сопровождения информационных систем
15	Подготовка справочников (общеобразовательных образовательных организаций, организаций среднего профессионального образования, свободных мест, специальностей, квалификаций) и контроль сведений в РИСО для проведений приемной кампании на ЕПГУ.	январь-декабрь	Отдел сопровождения информационных систем
16	Сопровождение и консультирование пользователей РИСО в групповых чатах в мессенджере Max (чаты Администраторы Электронной школы, Техническая поддержка Электронный Детский Сад, Навигатор дополнительного образования администраторы, Муниципальные администраторы Электронной Школы, Администраторы муниципалитета Навигатор) по вопросам работы в РИСО.	январь-декабрь	Отдел сопровождения информационных систем
17	Обработка обращений (3 тыс. в 2026 году) родителей по предоставлению доступа в Навигатор дополнительного образования и исправлению некорректных сведений на портале	январь-декабрь	Отдел сопровождения информационных систем
18	Сопровождение и консультирование пользователей Электронного детского сада (организаций 1406, пользователей 121), подготовка Комплексного анализа доступности дошкольного образования совместно с министерством образования Ростовской области (2 раза в год).	январь-декабрь	Отдел сопровождения информационных систем
19	Подготовка ответов на обращения граждан совместно с министерством образования Ростовской области по вопросам РИСО, Max, Сферум; поиск граждан в РИСО в соответствии с запросами.	январь-декабрь	Отдел сопровождения информационных систем
№	**Содержание мероприятий**	**Сроки исполнения**	**Исполнители**
	МОНИТОРИНГИ		

1	Целевые показатели использования ИКТ ресурсов образовательными организациями	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения
2	Сведения о зданиях образовательных организаций	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения
3	Сайты муниципальных образовательных учреждений и подведомственных учреждений министерству образования образованию Ростовской области	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения
4	Мониторинг вакансий в муниципальных образовательных учреждениях и подведомственных учреждений министерству образования образованию Ростовской области	январь-декабрь	Отдел программного обеспечения
5	Проведение мониторинга вновь вводимых мест в дошкольных образовательных организациях.	ежеквартально	Отдел программного обеспечения
6	Предоставление информации по МСЗУ в сфере образования в рамках рейтинга ОМСУ по цифровой трансформации.	еженедельно	Отдел программного обеспечения
План работы отдела региональных проектов на 2026 год			
№	**Содержание мероприятий**	**Сроки исполнения**	**Исполнители**
1	Подсистема сбора и консолидации данных (СУПД)	Регулярно (по запросам)	Шишкалова О.В. Новосельцева Д.С.
	в т.ч.		
1.1.	Блок «Реестр субсидиарных сущностей»	По запросам	Шишкалова О.В. Новосельцева Д.С.
1.2.	Блок «Закупки»	Регулярно	Шишкалова О.В.
1.3.	Блок «Мероприятия»	Регулярно	Шишкалова О.В. Новосельцева Д.С.
1.4.	Блок «Аналитическая подсистема» - «Ежемесячный мониторинг» - показатели и результаты федеральных проектов «Профессионалитет» и «ГП Развитие образования» в СУПД - информация для подсистемы бюджетного планирования ГИИС «Электронный бюджет».	Ежемесячно	Шишкалова О.В.
2	Система мониторинга деятельности образовательных организаций	По запросам	Шишкалова О.В.

	https://sas.ficto.ru:		
3	Предварительный контроль документов, представляемых на финансирование за счет средств бюджетов разных уровней по мероприятиям, направленным на реализацию региональных проектов (соответствие ИЛ перечня наименования приобретаемого товара, технических характеристик и количества (при наличии)	Регулярно	Шишкалова О.В.
4	Оформления заявок на проведение экспертизы оборудования, поставляемого за счет федеральных средств	Регулярно	Шишкалова О.В.
№	**Содержание мероприятий**	**Сроки исполнения**	**Исполнители**
	МОНИТОРИНГИ		
1	Национальные проекты в регионе	Регулярно (по запросам)	Шишкалова О.В. Новосельцева Д.С.
	в т.ч.		
1.1.	Закупки (формы мониторинга 31)	Регулярно	Шишкалова О.В.
1.2.	Поставки в рамках нацпроектов (формы мониторинга 34)	Регулярно	Шишкалова О.В. Новосельцева Д.С.
1.3.	Оснащение предметных кабинетов ОО оборудованием (форма 7.9.1)	По запросам	Шишкалова О.В. Новосельцева Д.С.
1.4.	Оснащение средствами обучения и воспитания ОО (ИЗО Музыка Физика) – форма 68.12	По запросам	Шишкалова О.В. Новосельцева Д.С.
1.5.	Оснащение средствами обучения и воспитания ОО (ОБЗР и Труд) 2026 – форма 68.13	По запросам	Шишкалова О.В.
2	Информация по показателям и результатам национального проекта «Молодежь и дети» (форма 7.10)	Ежемесячно	Шишкалова О.В.
План работы отдела развития дополнительного образования детей на 2026 год			
№	**Содержание мероприятий**	**Сроки исполнения**	**Исполнители**

1	Проведение вебинаров по различным аспектам развития дополнительного образования детей	Январь – декабрь 2026 года	Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В.
2.	Организация и проведение региональных конкурсов профессионального мастерства: «Лучшие программы дополнительного образования детей Ростовской области», «Лучшие модели доступности дополнительного образования детей Ростовской области», «Лучшие практики воспитания в дополнительном образовании детей Ростовской области»	Январь – декабрь 2026 года	Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В.
3.	Формирование регионального банка лучших практик дополнительного образования детей	Постоянно	Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В.
4..	Участие в научно-методической конференции «Современная региональная система дополнительного образования детей: достижения, проблемы, перспективы»	Февраль 2026 года	Могилевская О.В., Схиладзе Е.В.
5.	Изучение уровня удовлетворенности и заинтересованности услугами дополнительного образования (опрос родительской общественности)	Март - апрель 2026 года	Могилевская О.В., Схиладзе Е.В.
6.	Консультативная поддержка по телефону и электронной почте пользователей Навигатора дополнительного образования (родителей и законных представителей) в части доступа в систему, выбора, внесения персональных данных, работа с дублями физических лиц.	Постоянно	Схиладзе Е.В.
7.	Консультативная поддержка по телефону и электронной почте специалистов дополнительного образования детей Ростовской области по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программм.	Постоянно	Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В.
8.	Региональный администратор «Навигатора дополнительного образования Ростовской области»	Постоянно	Хорохорина Т.В., Схиладзе Е.В.

9.	Методическая поддержка муниципальных администраторов «Навигатора дополнительного образования Ростовской области», специалистов муниципальных опорных центров и образовательных организаций	Постоянно	Хорохорина Т.В.
10.	Участие в работе жюри и конкурсных комиссий («Агроклассы в Ростовской области, современный подход к организации аграрного образования обучающихся», областной конкурс «Учитель года Дона» в номинации «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями», «Создано в России: эпохи, люди, достижения», «Новая Философия Воспитания», «Сердце отдаю детям»)	Январь – декабрь 2026 года	Могилевская О.В., Чеботарева А.В.
11.	Независимая оценка качества дополнительных общеразвивающих программ	Март - Сентябрь 2026 года	Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В.
12.	Координирование деятельности МОЦ Ростовской области	Постоянно	Постникова Т.Е., Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В., Хорохорина Т.В.
13.	Информационная кампания «Дополнительное образование детей Ростовской области 2026»	Август – декабрь 2026 года	Могилевская О.В., Схиладзе Е.В.
14.	Участие в работе Ученого совета	Октябрь 2026 года	Могилевская О.В., Схиладзе Е.В.
15.	Ежегодная конференция дополнительного образования детей	Ноябрь 2026 года	Постникова Т.Е., Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В., Хорохорина Т.В., Тикуцкая О.И.
16.	Проведение годового публичного отчета деятельности МОЦ	Декабрь 2026 года	Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В.

17.	Координирование деятельности рабочей группы по развитию системы дополнительного образования детей Ростовской области	Постоянно	Постникова Т.Е., Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В., Хорохорина Т.В., Тикуцкая О.И.
18.	Информационное сопровождение проектов и мероприятий Регионального модельного центра дополнительного образования детей	Постоянно	Схиладзе Е.В.
19.	Разработка и распространение визуальных материалов «Навигатор дополнительного образования детей Ростовской области», «Социальный сертификат», методического чек-листа «Независимая оценка качества дополнительных общеразвивающих программ»	Август - Сентябрь 2026 года	Могилевская О.В., Схиладзе Е.В.
№	**Содержание мероприятий**	**Сроки исполнения**	**Исполнители**
	МОНИТОРИНГИ		
1.	Контроль заполнения и анализ данных мониторингов: «Организации дополнительного образования детей» (организации допобразования), «Модели выравнивания доступности и Сетевая форма» (муниципалитеты), «Мониторинг нормативных правовых актов» (муниципалитеты).	Сентябрь – декабрь 2026 года	Могилевская О.В., Схиладзе Е.В.
2.	Контроль заполнения и анализ данных на сайте https://sas.ficto.ru мониторинги: «Мониторинг инфраструктуры дополнительного образования в общеобразовательных организациях» (участники 1102 образовательные организации), «Выявление и поддержка способностей и талантов обучающихся общеобразовательных организаций (2026)» (ежемесячно), «Формирование реестров школьных театров, музеев, образцовых детских коллективов и др. (2026)» (участники все образовательные организации).	Постоянно	Постникова Т.Е., Тикуцкая О.И.
3.	Контроль заполнения и анализ отчетов о деятельности муниципальных опорных центров	Декабрь 2026 года – январь 2027 года	Могилевская О.В., Чеботарева А.В., Схиладзе Е.В.